

## PRIJAVNI OBRAZEC 3

**ZA DODELITEV POMOČI »de minimis« ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA IN  
PODEŽELJA V OBČINI ŠMARTNO OB PAKI V LETU 2019**

**POMOČ ZA NALOŽBE V PREDELAVO IN TRŽENJE KMETIJSKIH IN ŽIVILSKIH  
PROIZVODOV TER NALOŽBE V NEKMETIJSKO DEJAVNOST NA KMETIJI**

### 1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

IME IN PRIIMEK/ naziv nosilca kmetijskega gospodarstva ali družinskega člana ali naziv mikro podjetja		Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID: <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <tr> <td style="width: 15px;">1</td> <td style="width: 15px;">0</td> <td style="width: 15px;">0</td> <td style="width: 15px;"></td> <td style="width: 15px;"></td> <td style="width: 15px;"></td> <td style="width: 15px;"></td> <td style="width: 15px;"></td> <td style="width: 15px;"></td> <td style="width: 15px;"></td> </tr> </table>	1	0	0																	
1	0	0																				
IME IN PRIIMEK odgovorne osebe (pravna oseba-mikro podjetje <sup>1</sup> ):																						
NASLOV/SEDEŽ	Ulica/hišna št.:																					
	Poštna št./kraj:																					
Tel:																						
E pošta:																						
Davčna številka:	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>																					
Matična številka (pravna oseba):	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>																					
Davčni zavezanec (obkroži): <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE																					
Številka računa:	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <tr> <td style="width: 20px;">S</td><td style="width: 20px;">I</td><td style="width: 20px;">5</td><td style="width: 20px;">6</td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td><td style="width: 20px;"></td> </tr> </table>		S	I	5	6																
S	I	5	6																			
Banka, pri kateri je odprt račun:																						

<sup>1</sup> Mikro podjetje je tisto, ki ima manj kot 10 zaposlenih ter ima letni promet in/ali letna bilančna vsota ne presegega 10 milijonov EUR.

<sup>2</sup> V kolikor je vlagatelj zavezanec za DDV, DDV ni upravičen strošek.



**D. Finančni podatki o naložbi****D1. Specifikacija upravičenih stroškov**

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR
<b>SKUPAJ:</b>		

\* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **(pred)račun(e)** oz. **ponudbo(e)**!

Izpolnijo vlagatelji v primeru naložb, povezanih z graditvijo objektov:

Za naložbo, navedeno v tej vlogi, je bilo izdano gradbeno dovoljenje:

Za naložbo, navedeno v tej vlogi, je bilo izdano soglasje:

Ustrezno obkrožite

DA NE

DA NE

V primeru, da ste odgovorili z DA, navedite številko dokumenta in datum izdaje:

---

### 3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam,

1.	da ima kmetijsko gospodarstvo sedež ter v lasti oziroma v zakupu kmetijska zemljišča na območju občine Šmartno ob Paki;
2.	da kmetijsko gospodarstvo ni v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter ni kapitalsko neustrezno, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe;
3.	da nimam neporavnanih zapadlih obveznosti do občine Šmartno ob Paki oz. do države in neplačanih zapadlih prispevkov in plač do zaposlenih;
4.	da se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam;
5.	da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni in verodostojni ter da sem seznanjen/a s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi;
6.	<p>da sem seznanjen/a s sankcijami: v primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev moram vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;</li><li>- da sem za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;</li><li>- da sem za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.</li></ul> <p>V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, izgubim pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki za programsko obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju: pravilnik) za naslednji dve leti.</p> <p>V kolikor ne podpišem pogodbe v skladu s 3. odstavkom 10. člena pravilnika ali ne oddam zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika, izgubim pravico do pridobitve sredstev po pravilniku za naslednji dve leti.</p>
7.	<ul style="list-style-type: none"><li>- da sem seznanjen/a, da gre za pomoči, ki se dodeljujejo po pravilih de minimis, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352, 24.12.2013);</li><li>- da naše podjetje oziroma dejavnost ne izhaja iz sektorjev ribištva in akvakulture, primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov ter podjetje ne deluje na področju predelave in trženja kmetijskih proizvodov, če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg in če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;</li><li>- da smo seznanjeni, da pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezani dejavnosti v tretje države ali države članice;</li><li>- da smo seznanjeni, da pomoč ne bo namenjena nabavi vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz;</li><li>- da smo podjetje, ki po pravilu de minimis sme prejeti pomoč.</li></ul>
8.	da nisem pričel/a z izvedbo naložbe pred 1. 1. 2019. Kot začetek izvedbe naložbe se šteje prevzem katerikoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, naročanje materiala, opreme ali storitev...);
9.	da kmetijsko gospodarstvo ni prejelo nobenih sredstev na podlagi uredbe de minimis v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu, oziroma smo v tem obdobju prejeli _____ EUR iz naslova _____;
10.	da je kmetijsko gospodarstvo za iste upravičene stroške že prejelo (ali zaprosilo) pomoč v znesku _____ EUR iz naslova _____ in zagotavljamo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči (200.000,00 EUR oz. podjetij v komercialnem cestnem tovornem prometu 100.000,00 EUR) ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih;
11.	da za isto naložbo, kot smo jo navedli v tej vlogi, do sedaj kmetijsko gospodarstvo ni prejelo kakršnihkoli javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije oziroma so nam bila dodeljena sredstva v višini _____ EUR; v primeru odobritve drugih javnih sredstev za isto naložbo bomo o tem seznanili občino; v primeru podpisa pogodbe z občino, bomo pred podpisom pogodbe podal izjavo, da ostalih javnih sredstev za to naložbo ne

	prejemamo;
12.	da bo prijavljena naložba zaključena pred oddajo zahtevka za izplačilo;
13.	da bo naložba izvedena v skladu z vsemi veljavnimi predpisi;
14.	da naložbe ne bom uporabljal/a v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
15.	da bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil/a sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
16.	da bom v primeru odobritve pomoči hranil/a vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem razpisu, deset let od datuma prejema pomoči;
17.	se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
18.	da za namen razpisa dovoljujem občini Šmartno ob Paki pridobitev podatkov iz uradnih evidenc.

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/na _____, dne _____	_____ (Podpis vlagatelja)
-----------------------	------------------------------

#### 4. OBVEZNE PRILOGE <sup>3</sup>

1. Izpolnjen prijavni obrazec 3;
2. Kopija oddane zbirne vloge za neposredna plačila Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (subvencijska vloga) za preteklo leto;
3. Veljavno dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji ali izjavo o registraciji dopolnilne dejavnosti na kmetiji (v kolikor dopolnilna dejavnost na kmetiji še ni registrirana, mora upravičenec predložiti dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji najkasneje ob oddaji zahtevka za izplačilo)
4. Mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (javna kmetijska svetovalna služba);
5. Ponudbe oziroma predračuni/računi za načrtovano naložbo – glasiti se morajo na ime upravičenca (**veljajo računi, izdani po 1. 1. 2019**)
6. Kopija ustreznih dovoljenj oziroma projektne dokumentacije za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja – v kolikor so za izvedbo naložbe potrebna kakšna dovoljena oziroma projektna dokumentacija;
7. Dokazilo o registraciji pravne osebe/samostojnega podjetnika – kopija izpisa iz Poslovnega registra Slovenije, izdane s strani AJ PES-a;

---

<sup>3</sup> **Opomba: Vse priloge morajo biti zložene po vrsti kot so navedene zgoraj. Priložite jih za tem listom.**

## ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV<sup>4</sup>

Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_

Naslov/sedež:

Ulica/hišna št.: \_\_\_\_\_

Poštna št./kraj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**OBČINA ŠMARTNO OB PAKI**  
**Šmartno ob Paki 69**

**3327 Šmartno ob Paki**

**Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in pogodbe o sofinanciranju št. \_\_\_\_\_ prosim za nakazilo odobrenih sredstev: \_\_\_\_\_ EUR.

**Izjavljam,**

1.	da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2.	da je naložba zaključena.

**Priloge:**

- Kopije računov in potrdil o plačanih računih. **Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumom po 1. 1. 2019.**
- Dve barvni fotografiji zaključene naložbe.

Podpis vlagatelja:

\_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Opomba: Zahtevek za izplačilo sredstev s prilogami NI obvezna priloga k vlogi (obrazcu). Zahtevek in račune ter ostala dokazila dostavite na občino Šmartno ob Paki po zaključeni naložbi najkasneje do 29. 11. 2019.

## VZOREC POGODBE

**OBČINA ŠMARTNO OB PAKI, Šmartno ob Paki 69, 3327 Šmartno ob Paki**, ki jo zastopa župan Janko KOPUŠAR

**Matična št. 5884276**

**ID za DDV: SI64225569**

**Podračun EZR OŠOP št.:SI01325-0100018609 pri Banki Slovenije**

(v nadaljevanju: občina)

In

**vlagatelj** /Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

KMG-MID: \_\_\_\_\_

Matična številka( *pravne osebe*): \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

TRR, št. SI56 \_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: končni prejemnik)

**skleneta**

## P O G O D B O

### O DODELITVI DRŽAVNIH POMOČI – »DE MINIMIS« ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA IN PODEŽELJA V OBČINI ŠMARTNO OB PAKI ZA LETO 2019

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil dne 27.2.2019 na krajevno običajen način (na spletni strani občine <http://smartnoobpaki.si>) objavljen Javni razpis za dodelitev finančnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki za leto 2019 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala strokovna komisija, imenovana s strani župana;
- da je občina s sklepom št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR, in sicer za \_\_\_\_\_/namen/.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme državne pomoči (št. priglasitve: M001-5884276-2015 z dne 11. 6. 2015, priglaseane Ministrstvu za finance – *de minimis*).

Pomoč *de minimis* se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

Pomoč *de minimis*, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo *de minimis*, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami *de minimis* do ustrezne zgornje meje (200.000 oz 100.000 EUR).

#### 2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje pomoči (kopije računov in potrdil o plačanih računih).

V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno zniža.



Če prejemnik sredstev ne predloži zahtevanih dokazil kot je zapisano, pogodba preneha veljati, s tem pa prenehajo obveznosti občine do prejemnika sredstev iz te pogodbe.

### 3. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala 30. dan po prejemu zahtevka za izplačilo sredstev oziroma najkasneje do 30. 12. 2019.

Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 11021001-Podpora kmetijstvu (subvencije).

Davčna osnova in način obdavčitve se določi na podlagi Zakona o dohodnini.

Občina si pridržuje pravico kadarkoli preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe, prejemnik sredstev pa je dolžan omogočiti takšen nadzor.

Pred izplačilom zahtevka si komisija pridržuje pravico opraviti ogled na terenu ter preveriti verodostojnost računov in ostale dokumentacije ter namensko porabo sredstev.

### 4. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po tem pravilniku, hranil deset let od datuma prejema pomoči;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da se bo dejavnost po zaključku investicije izvajala za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo, v kolikor še nima dovoljenja za opravljanje dopolnilne dejavnosti, le-tega predložil najkasneje ob oddaji zahtevka za izplačilo
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
- da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo na občino dostavil zahtevek s prilogami najkasneje do 29. 11. 2019, kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

### 5. člen

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi v roku 30 dni od prejema poziva za vračilo, če se ugotovi, če se ugotovi:

- da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
- da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V kolikor končni prejemnik prejetih sredstev z obrestmi ne vrne v določenem roku, občina sproži postopek izterjave preko pristojnega sodišča.

V zgoraj navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini Šmartno ob Paki za programsko obdobje 2015-2020 (v nadaljevanju: pravilnik) za naslednji dve leti.

V kolikor končni prejemnik ne podpiše pogodbe v skladu s 3. odstavkom 10. člena pravilnika ali ne odda zahtevka v skladu z 11. členom pravilnika, izgubi pravico do pridobitve sredstev po pravilniku za naslednji dve leti.

## 6. člen

Skrbnica pogodbe s strani občine je Bernarda Drev.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_.

## 7. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

## 8. člen

Morebitne spore, ki bi izvirali iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki skušali reševati sporazumno. Če spora na ta način ne bo možno rešiti, si bosta pogodbeni stranki prizadevali rešiti morebitni spor iz te pogodbe z mediacijo in drugimi alternativnimi načini reševanja morebitnega spora. V kolikor to ne bo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče.

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta v morebitnem sodnem sporu iz te pogodbe, soglašali s predložitvijo spora v mediacijo.

## 9. člen

Vlagatelj se s podpisom pogodbe strinja s hrambo in obdelavo njegovih osebnih podatkov za namen izvedbe javnega razpisa s področja malega gospodarstva-podjetništva v skladu z določbami Uredbe o varstvu podatkov (GDPR).

Vlagatelj se hkrati zaveda, da ima pravico do preklica privolitve, pravico do vpogleda, popravka, omejitve obdelave ali izbrisa osebnih podatkov, pravico do prenosljivosti ter pravico do informiranosti glede njegovih osebnih podatkov in sicer tako, da o tem pisno obvesti Občino Šmartno ob Paki.

## 10. člen

Pogodba je nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun končnega prejemnika, predstavniku ali posredniku občine obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je občini povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku občine, posredniku občine, končnemu prejemniku ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

## 11. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od datuma podpisa pogodbe.

## 12. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih končni prejemnik prejme en, občina pa dva izvoda.

Številka:

Datum:

**Končni prejemnik(ca):**

**Občina Šmartno ob Paki  
Janko KOPUŠAR  
župan**